

Primar

România  
Județul Alba  
Orașul Abrud  
Consiliul Local

**HOTĂRÂREA NR. 48**  
**privind modificarea bugetului local pe anul 2012**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință de îndată publică;  
Luând în dezbateră proiectul de hotărâre nr. 12539/07.11.2012 inițiat de primarul orașului Abrud ;  
Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.12533 din 07.11.2012;
- Adresa Direcției Generale a Finanțelor Publice Alba nr.136147/208400/2012.

Ținând cont de prevederile :

- Art.19 alin.2 și art.50 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.293/2011, privind bugetul de stat pe anul 2012;

În baza dispozițiilor art.36 alin. 2 lit.,b” și alin.4 lit. „a” din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.2 lit. „a” și art. 115, alin.1, lit.,b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**HOTĂRĂȘTE :**

**ART.1** Se aprobă modificarea bugetului local pe anul 2012, după cum urmează:

**Secțiunea de funcționare :**

➤ *La partea de venituri :*

- *Cod indicator 11.02.02 „Sume defalcate din TVA pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul comunelor, orașelor, municipiilor , cu suma de +619 mii lei, din care :*
  - + 575 mii lei pentru finanțarea cheltuielilor cu salarii , sporuri, indemnizații și alte drepturi salariale în bani stabilite prin lege, precum și contribuțiile aferente acestora din unitățile de învățământ preuniversitar de stat.*
  - + 6 mii lei pentru finanțarea cheltuielilor prevăzute la art.104 alin.2 lit.b-e din Legea educației naționale nr.1/2011.*
  - + 38 mii lei pentru finanțarea cheltuielilor cu drepturile asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav sau indemnizațiile lunare .*

➤ *La partea de cheltuieli :*

- *Cap. 65.02 „Învățământ ” se modifică cu suma de +581 mii lei, din care + 575 mii lei cheltuieli de personal, respectiv + 340 mii lei la Liceul „H.C.C”Abrud și + 235 mii lei la Scoala Gimnazială,, Av. Iancu Abrud” , iar la cheltuieli materiale + 6 mii lei la Liceul „H.C.C”Abrud.*
- *Cap.68.02 „Asistență socială ” se modifică cu suma de + 38 mii lei pentru cheltuieli de personal ai persoanelor cu handicap grav.*

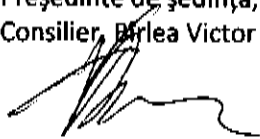
**ART.2** Primarul orașului Abrud, prin Compartimentul buget-contabilitate va asigura executarea prezentei hotărâri.

**ART.3** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului or. Abrud și Com. Buget contabilitate din aparatul de specialitate al primarului.

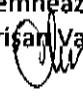
Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 13 din  
totalul de 15 consilieri locali în funcție .

Abrud, 07 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Birlea Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crișan Valeria



**HOTĂRÂREA NR.49**  
**privind rectificarea bugetului local pe anul 2012**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică:

Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.12768 din 15.11.2012, privind rectificarea bugetului local aferent anului 2012, inițiat de către Primarul orașului Abrud.

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.12760 din 14.11.2012, prin care se solicită aprobarea rectificării bugetului local pe anul 2012;
- Contractul de sponsorizare nr.12593, 12594/08.11.2012;
- Decizia nr.348/16.11.2012, a DGFP Alba.
- Raportul de avizare al Comisiei nr.1 din cadrul Consiliului Local Abrud.

Ținând cont de prevederile :

- Art.19 alin.2 și art.50 din Legea nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr.293/2011, privind bugetul de stat pe anul 2012;
- Ordonanța nr.61/2012 privind rectificarea bugetului de stat pe anul 2012.

În baza dispozițiilor art.36 alin. 2 lit. „b” și alin.4 lit.„b” din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.2 lit. „a” și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**ART.1** Se aprobă rectificarea bugetului local pe anul 2012, după cum urmează:

**La secțiunea de funcționare :**

➤ *La partea de venituri :*

- Cod indicator 11.02.06 „Sume defalcate din taxa pe valoare adăugată pentru echilibrarea bugetelor locale” se rectifică cu suma de 116,93 mii lei;
- Cod indicator 37.02.01 „Venituri din donații și sponsorizări” cu suma de +17 mii lei;

➤ *La partea de cheltuieli :*

- Cap.70.02 „Administrația domeniului public și privat ” art.51 „Transferuri” se rectifică cu suma de +141,93 mii lei, și art.20.02 „Reparații curente” se rectifică cu suma de +14 mii lei;
- Cap. 51.02 „Administrație” art.20.02 „Reparații curente” se rectifică cu suma de -26,5 mii lei;
- Cap. 68.02.04 „Asistență acordată persoanelor în vârstă” art.57.02.01 „ Ajutoare sociale în numcrar” se rectifică cu suma de +4,5 mii lei;

**ART.2** Se aprobă rectificarea bugetului activităților finanțate din venituri proprii și subvenții aferent anului 2012 , după cum urmează :

**La secțiunea de funcționare :**

- *La partea de venituri :* Cod indicator 43.10.09 „Subvenții pentru instituții publice” se rectifică cu suma de +141,93 mii lei
- *La partea de cheltuieli :* Cap.70.10.50 „Serviciul Public de Salubritate Abrud” art.20.30.30 „Alte cheltuieli ,” se rectifică cu suma de +141,93 mii lei

**ART.3** Primarul orașului Abrud, prin Compartimentul buget-contabilitate va asigura executarea prezentei hotărâri.

**ART.4** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Birlea Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crișan Valeria

**HOTĂRÂREA NR.50**  
**privind aprobarea execuției bugetare la data de 30 septembrie 2012**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;  
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.12770 din 15.11.2012, privind aprobarea execuției bugetare la data de 30 septembrie 2012, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al compartimentului buget-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului înregistrat sub numărul 12599/08.11.2012 , cu privire la aprobarea de către Consiliul Local a contului de execuție bugetară la data de 30 septembrie 2012;
- Raportul de avizare al Comisiei nr.1 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr.273/2006, privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG nr.63/2010, privind modificarea și completarea Legii nr.273/2006

În baza dispozițiilor art.36, alin.4 lit. „a” din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.2 lit. „a” și art.115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**ART.1** Se aprobă execuția bugetului local la data de 30 Septembrie 2012, pe cele două secțiuni : funcționare și dezvoltare, atât a bugetului local cât și a bugetului instituțiilor finanțate din venituri proprii și subvenții, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

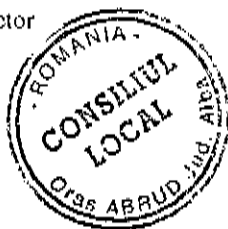
**ART.2** Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentei hotărâri se încredințează Primarul orașului Abrud și Compartimentul buget-contabilitate din cadrul aparatului de specialitate al primarului.

**ART.3** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului Orașului Abrud și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului.

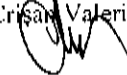
Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Bîrlca Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crisan Valeria



**HOTĂRÂREA NR.51**  
**privind completarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2012.**

Consiliul local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;  
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.12749 din 15.11.2012, privind completarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2012, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Compartimentului urbanism din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.12618 din 09.11.2012 prin care se solicită completarea planului de achiziții pentru anul 2012;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1 și 2 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile:

- OUG nr.34/2006, privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiuni de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare;
- HGR nr.925/2006, pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din OUG nr.34/2006;
- OUG nr.19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achiziții publice;

În baza dispozițiilor art.36, alin.4, lit. „a”, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.2, lit.„a” și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**ART.1** Se aprobă completarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2012, astfel :

- **Cap. C Contracte de lucrări**, se completează cu :

➤ **Poz.10** – *Lucrări de construcții Reparații capitale acoperiș imobil - Abrud, str.Ion Buteanu, nr.4 (fosta Policlinică) – cod CPV 44112400 – 2 – valoare estimată 50000 lei – încredințare directă;*

**ART.2** De la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri Anexa la Hotărârea Consiliului Local Abrud nr.10/26.01.2012, privind aprobarea Programului anual al achizițiilor publice pe anul 2012, se completează în condițiile stabilite la art.1 din prezenta hotărâre.

**ART.3** Primarul orașului Abrud împreună cu Compartimentul achiziții publice vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.4** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud, Serviciului urbanism și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 13 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Bîrlea Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crisari Valeria



**HOTĂRÂREA NR.52**  
**Privind aprobarea modificării și completării Inventarului bunurilor care aparțin**  
**Domeniului public al orașului Abrud**

Consiliul local al orașului Abrud, județul Alba întrunit azi în ședință ordinară;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.12791 din 16.11.2012, privind aprobarea modificării și completării Inventarului bunurilor care aparțin Domeniului public al orașului Abrud, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere :

- Rapoartele de specialitate ale Compartimentului juridic și Compartimentului urbanism-programe din aparatul de specialitate al primarului, înregistrate sub nr.12771 și 12773 din 15.11.2012, prin care se solicită completarea, respectiv modificarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Abrud;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr. 1 și 2 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile:

- Legii nr.213/1998, privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr.7/1996 a cadastrului și publicității imobiliare, republicată cu modificările și completările ulterioare.

În baza dispozițiilor art.36, alin.2 lit. „c” și art.119, art.120, art.121 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.3 și art.115 alin.1, lit.„b” din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**HOTĂRÂȘTE :**

**ART.1** Se aprobă completarea Inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Abrud , conform Anexei nr.1 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.2** Se aprobă modificarea și completarea poz.182 „Clădire administrativă P, nr.2” din Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Abrud, după cum urmează :

- Se modifică denumirea bunului în „Substație Ambulanță Abrud”;
- Se completează la coloana „Anul dobândirii sau dării în folosință” cu anul 2011;
- Se completează la coloana „valoare de inventar” cu suma de 50.060,88 lei.

Modificările și completările poz.182 din inventar sunt prezentate în Anexa nr.2-parte integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.3** Inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al orașului Abrud va fi modificat și completat în mod corespunzător.

**ART.4** Se solicită Biroului de Cadastru și Publicitate Imobiliară Cîmpeni, înscrierea în Cartea Funciară a situației nou create așa cum este prezentat la art.1 din prezenta hotărâre precum și înscrierea dreptului de proprietate în favoarea domeniului public al orașului Abrud și a dreptului de administrare al Consiliului local oraș Abrud asupra acestor bunuri.

**ART.5** Primarul orașului Abrud prin Serviciul urbanism program și Compartimentul juridic, va asigura executarea prezentei hotărâri.

**ART.6** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud, Serviciului urbanism-programe și Compartimentului juridic din aparatul de specialitate al primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Birlea Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crișan Valeria

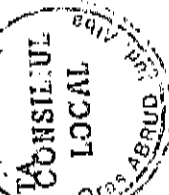



**COMPLETĂRI**  
**LA INVENTARUL BUNURILOR CARE APARTIN DOMENIULUI PUBLIC AL ORAȘULUI ABRUD**

Secțiunea I Bunuri imobile						
Nr. Crt.	Codul de Clasificare	Denumirea Bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de Inventar -lei-	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
195		PADURE ORAȘ ABRUD - BĂDEA -	Teren forestier înscris în amenajament silvic situat în orașul Abrud - Deal Baesu și Bădea, între vecinii: N-teren agricol, S-teren agricol Dealul Magura, E-UP2; UA 158; UA 357, V-teren agricol UP2; UA 6, în suprafața de 221,67 ha	Titlul de proprietate nr. 5210/269/2002	2.005.500	CF 923 Abrud UP II; UA108 A-B-C; UA113 A-B-C; UA 114 A-B; UA 115 A-B-C; UA 357; UA 358 A-B-C; UA359 A-B; UA 360 A-B-C-D; UA 361; UA 362 A-B; UA 363 A-B-C; UA 364 A-B-C
196		PADURE ORAS ABRUD - CIURULEASA-	Teren forestier înscris în amenajament silvic situat în comuna Ciuruleasa N-S-V-E- proprietati private, persoane fizice și juridice în suprafața 183,98 ha	Titlul de proprietate nr. 7009/333/2006	1.664.500	CF 873 Abrud CF 8 Abrud Sat CF 923 Abrud parțitiv UA III; UA113 A-B-D-E-F; UA 116 A-B-C; UA 117 A; UA 119 A; UA 120 A-B-C-D-E-F-G-H-I; UA 107 D-E-C-II; UA 61 B-C-D-E-RI-R2-V;UA 63 C-A-B-E-R-V.
200		TEREN SPORT SINETIC	Teren sport pentru fotbal cu covor sintetic S=1200 mp Vecini: S-Domeniul Public oraș Abrud, V- Domeniul Public oraș Abrud N-str. Republicii, E- Domeniul Public oraș Abrud	2011	101.377	C.F. nr. 72226 Abrud, nr. cadastral 72226
203		TEREN STATIA DE POMPE	Ciuruleasa, Sat. Buninginea S= 1291 mp Vecini: S-Pârâul Cernița, V-Statia de pompe, N-E - Jurca Elisabeta, Leterna Viorica, Anca Janin	2012	116.718	C.F. nr. 70030 Abrud, nr. cad.70030; C.F. nr. 70026 Abrud, nr. cad.70026; C.F. nr. 70028 Abrud, nr. cad.70027 Abrud, nr. cad.70027
204		CLADIRE	Str. Calea Bradului f.n, compus din 3 camere în S=66mp, construita din caramida pe fundatie de beton, acoperita cu placi azbociment Vecini: S-Fer Bujor, V-Paraul Cernita, N-S.C. COMINCO S.A.	1972	34.714	C.F. nr. 71887 Abrud, nr. top. 5633/1/2
205		TEREN str. Calea Bradului	Str. Calea Bradului f.n, Curti constructii S=153mp; Faneata S=118mp Vecini: S-Fer Bujor, V-Paraul Cernita, N-S.C. COMINCO S.A.	1972	24.427	C.F. nr. 71887 Abrud, nr. top. 5633/1/2; 5633/2/2

SECRETAR,  
jr. CRUSAN VALERIA

PRESEDINTE DE SEDINTA  
CONSILIER,  
BIRLEA VICTOR

Anexa nr.2

**MODIFICĂRI**  
**în inventarul bunurilor care aparțin domeniului public al U.A.T.**

Secțiunea I						
Bunuri imobile						
Nr. Crt.	Codul de Clasificare	Denumirea Bunului	Elementele de identificare	Anul dobândirii sau, după caz, al dării în folosință	Valoarea de inventar -lei -	Situația juridică actuală
0	1	2	3	4	5	6
812.	1.6.5.	Substație Ambulanta Abrud	Str.1 Mai, nr.2, construita din caramida pe fundatie de beton, acoperita cu tigla, avand 3 incaperi. Suprafata construita 86 mp.	1989 2011	50.060,88	Domeniul public al Orașului Abrud C.F. 72227 Abrud nr. Cad.72227-C1, potrivit H.C.L.NR.37/2010

PRESEDINTE DE SEDINTA  
 CONSILIER  
 BIRLEA VICTOR

CONTRASEMNEAZA,  
 SECRETAR  
 CRISAN VALERIA



**HOTĂRĂREA NR.53**  
**privind aprobarea datelor de desfășurare a târgurilor și a zilei de piață săptămânală pentru anul 2013, în orașul Abrud**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;  
Luând în dezbatere Proiectul de hotărâre nr.12767 din 15.11.2012, privind aprobarea datelor de desfășurare a târgurilor și a zilei de piață săptămânală pentru anul 2013, în orașul Abrud, inițiat de Primarul orașului Abrud.

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Compartimentului juridic, înregistrat sub nr.12761/15.11.2012, prin care propune Consiliului Local aprobarea calendarului târgurilor, piețelor și oboarelor pentru anul 2013 în orașul Abrud;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.3 și 4 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile :

- Art.4 alin.(3) și art.10 alin.(1) din Hotărârea Guvernului nr.348/2004, privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Art.12 alin.(5) lit. c) din Ordonanța Guvernului nr.99/2000, privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În baza dispozițiilor art.36 alin.(1) și (2) lit.d și alin.(6) lit.a) pct.19 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.1 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**ART.1** Se aprobă datele de organizare a târgurilor și a zilei de piață săptămânală, în orașul Abrud în anul 2013, după cum urmează:

- **Zile de târg de țară – animale și mărfuri** : 25 martie; 29 aprilie; 27 mai; 24 iunie; 29 iulie; 26 august; 30 septembrie; 28 octombrie; 25 noiembrie; 16 decembrie.
- **Zi de piață** : în fiecare zi de luni
- **Mijloc de transport** – auto.

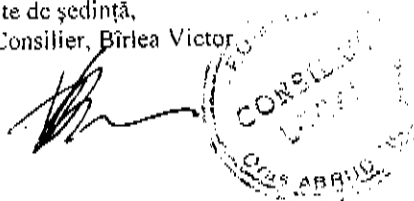
**ART.2** Primarul orașului Abrud prin Compartimentul administrația pieței va duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**ART.3** Hotărârea Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud Compartimentului juridic și Compartimentului administrația pieței din aparatul de specialitate al primarului

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Birlea Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crișan Valeria

România  
Județul Alba  
Orașul Abrud  
Consiliul local

**HOTĂRÂREA NR.54**  
**privind aprobarea Regulamentului-cadru de vânzare/concesionare/închiriere a bunurilor imobile**  
**din domeniul privat al orașului Abrud, aflate în administrarea Consiliului Local Abrud**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.12806 din 16.11.2012, privind aprobarea Regulamentului-cadru de vânzare/concesionare/închiriere a bunurilor imobile din domeniul privat al orașului Abrud, aflate în administrarea Consiliului Local Abrud, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Serviciului urbanism-programe din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr 12534/07.11.2012, prin care se propune spre aprobare Regulamentul-cadru de vânzare/concesionare/închiriere a bunurilor imobile din domeniul privat al orașului și administrarea consiliului local.
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1, 2 și 4 din cadrul Consiliului Local Abrud;

În baza dispozițiilor art.36, alin.3 și art.123 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.3 și art.115, alin.1, lit.,b", din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

**H O T Ă R Ă Ș T E :**

**ART.1** Se aprobă Regulamentul-cadru de vânzare/concesionare/închiriere a bunurilor imobile din domeniul privat al orașului Abrud, aflate în administrarea Consiliului Local Abrud, conform Anexei nr.1-parte integrantă din prezenta hotărâre.

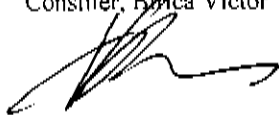
**ART.2** Primarul orașului Abrud prin Serviciul urbanism din aparatul de specialitate al primarului va asigura executarea prezentei hotărâri.

**ART.3** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud și Serviciului urbanism-programe din aparatul de specialitate al primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Bîlca Victor



Contrasemnază,  
Secretar, Crișan Valeria





## REGULAMENT-CADRU

de vânzare/concesionare/închiriere a bunurilor imobile din domeniul privat al orasului  
Abrud, aflate în administrarea Consiliului local Abrud

### Titlul I

#### Dispoziții generale

**Art.1.** Presentul regulament are ca obiect reglementarea și organizarea vânzării/concesionării/închirierii prin licitație publică a bunurilor imobile proprietate privată a orasului Abrud.

**Art.2.** În sensul prezentului regulament, termenii de mai jos se definesc astfel:

- a) *licitator*- persoana care conduce ședința de licitație desemnată dintre membrii comisiei de licitație sau președintele acesteia;
- b) *licitanți*- ofertanții calificați care fac o ofertă în cadrul ședinței de licitație.

**Art.3.** Vânzarea/concesionarea/închirierea se face în baza unui contract prin care o persoană, numită vânzător/concedent/locatar transmite unei alte persoane, numită cumpărător/concesionar/locatar, proprietatea asupra unui bun sau folosința acestuia, în schimbul unui preț/redevențe/chirii.

**Art.4. (1)** Calitatea de cumpărător/ concesionar/locatar o poate avea orice persoană fizică sau juridică, română sau străină, în conformitate cu dispozițiile prezentului regulament.

**(2)** Cetățenii străini și apatrizii pot dobândi dreptul de proprietate privată asupra terenului numai în condițiile rezultate din aderarea României la Uniunea Europeană și din alte tratate internaționale la care România este parte, pe bază de reciprocitate, în condițiile prevăzute prin lege organică.

**Art.5.** Sumele obținute din vânzarea/concesionarea/închirierea bunurilor imobile, proprietate privată a orasului, se fac venit la bugetul Consiliului local Abrud.

## **Titlul II**

### **Procedurile prealabile vânzării/concesionării/închirierii**

#### **Capitolul I**

##### **Inițierea vânzării/concesionării/închirierii**

**Art.6.** Inițiativa vânzării/concesionării/închirierii o are Consiliul local Abrud sau ca urmare a unei propuneri însușite de acesta, prin întocmirea studiului de oportunitate, a dosarului de prezentare și prin publicarea anunțului privind organizarea licitației.

#### **Capitolul II**

##### **Studiul de oportunitate și aprobarea vânzării/concesionării/închirierii**

**Art.7.** Studiul de oportunitate, efectuat de către compartimentele de specialitate ale Consiliul local Abrud, va conține în principal următoarele:

- a) date privind vânzătorul/concedentul/locatorul;
- b) titlul juridic în baza căruia este deținut bunul;
- c) motivele de ordin economic, financiar, social și de mediu, care justifică vânzarea/concesionarea/închirierea;
- d) date privind bunul care se vinde/concesionează/închiriază: descrierea acestuia și specificații tehnice, adresa, vecinătăți, ansamblul în care funcționează bunul și condiții ce se cer pentru a nu prejudicia ansamblul, se va preciza dacă bunul care se vinde este sau nu grevat de sarcini.
- e) prețul inițial de vânzare/concesionare/închiriere al bunului imobil reprezintă prețul de pornire al licitației, stabilit prin raportul de evaluare a bunului, întocmit de un evaluator autorizat și însușit de Consiliul local Abrud - în cazul vânzării bunului, iar în cazul concesionării/închirierii acestuia, prețul de pornire al licitației, reprezentând redevența/chiria se stabilește în condiții de eficiență economică sau la nivelul pieței dacă există informații disponibile;
- f) precizarea tipului de licitație prin care se va face vânzarea/concesionarea/închirierea;
- g) termenele previzibile pentru realizarea procedurii de vânzare/concesionare/închiriere;
- h) modalitatea de achitare a bunului imobil cumpărat sau de plată a redevenței/chiriei pentru bunul imobil concesionat/închiriat.

**Art.8.** (1) Vânzarea/concesionarea/închirierea bunurilor imobile aparținând domeniului privat al orașului Abrud se aprobă prin hotărâre a Consiliului local Abrud pe baza studiului de oportunitate întocmit potrivit art.7.

(2) Hotărârea consiliului local prin care se aprobă vânzarea/concesionarea/închirierea prin licitație publică deschisă a unui bun imobil, va cuprinde: însușirea raportului de evaluare – în cazul vânzării bunului imobil, procedura de licitație, datele de identificare ale imobilului, prețul de pornire al licitației, prețul minim la care se poate vinde imobilul în cazul repetării licitației publice, modalitatea de plată a prețului de adjudecare al imobilului sau a redevenței/chiriei și comisiei de licitație.

**Art.9.** Raportul de evaluare pentru vânzarea imobilelor proprietate privată a orașului se va întocmi cu cel mult 30 de zile înainte de data ținerii ședinței de licitație, de către un evaluator autorizat, care va stabili valoarea de piață la data evaluării imobilului.

### **Capitolul III**

#### **Dosarul de prezentare**

**Art.10.** (1) Dosarul de prezentare va fi pus în vânzare la sediul Primăriei Abrud, str. Piața Eroilor, nr. 1, județul Alba.

(2) Prețul dosarului de prezentare va fi astfel stabilit încât să acopere cheltuielile ocazionate cu organizarea licitației.

**Art.11.** Dosarul de prezentare va cuprinde următoarele:

- a) datele de identificare ale proprietarului;
- b) datele de identificare ale organizatorului licitației;
- c) procedura de licitație aplicată;
- d) data limită a depunerii documentelor de participare la licitație;
- e) adresa, data și ora ținerii licitației pentru vânzarea/concesionarea/închirierea imobilului precum și datele de desfășurare a următoarelor licitații, în caz de neajudecare (numai pentru concesionare/închiriere);
- f) prezentarea imobilului: denumire, adresă, regim juridic, descrierea imobilului, datele și caracteristicile constructive ale acestuia, starea tehnică actuală;
- g) elemente de preț: prețul de pornire la licitației, saltul minim (pasul licitației), garanția de participare la licitație, costul dosarului de prezentare, cuantumul taxei de participare și modalitatea de plată a valorii adjudecate a imobilului sau a redevenței/chiriei;
- h) documentele necesare pentru participarea la licitație;
- i) instrucțiuni pentru ofertanți (eligibilitate, depunerea documentelor și achitarea taxelor, criteriile de calificare și condiții de calificare);
- j) instrucțiuni privind modul de desfășurare a procedurii de licitație;
- k) instrucțiuni privind depunerea contestațiilor;

- l) alte precizări considerate a fi utile pentru ofertanți.
- m) anexe, cuprinzând: anunțul de participare la licitație, cererea de înscriere la licitație (*model anexat dosarului de prezentare conform Anexei 3 la prezentul Regulament-cadru*), declarație privind eligibilitatea (*model anexat dosarului de prezentare conform Anexei 4 la prezentul Regulament-cadru*), contract-cadru de concesiune/ închiriere (*conform Anexei 1 sau Anexei 2 la prezentul Regulament-cadru*) și dacă este cazul extrase CF, planuri de încadare în zonă, planuri de situație, planuri relevu etc.

## **Capitolul IV**

### **Anunțul publicitar**

**Art.12.** După aprobarea vânzării/concesionării/închirierii, potrivit art.8 din Regulament, Consiliul local Abrud va proceda la publicarea anunțului privind organizarea licitației.

**Art.13. (1)** Anunțul privind organizarea licitației se va afișa la sediul organizatorului, la locul unde se află bunul imobil, se va publica pe site-ul oficial al Consiliului local Abrud, într-un cotidian central de mare tiraj și într-un cotidian local.

**(2)** În situația în care se urmărește atragerea ofertanților străini, publicarea anunțului se face și într-un ziar de circulație internațională, sau prin Internet.

**Art.14.** Anunțul privind organizarea licitației se va publica cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru desfășurarea acesteia.

**Art.15.** Conținutul minim al anunțului licitației este următorul :

- a) numele organizatorului licitației și adresa acestuia;
- b) tipul procedurii de licitație;
- c) obiectul licitației, locul de amplasare al bunului imobil, date de identificare conform cărții funciare, descriere sumară;
- d) prețul de pornire și pasul licitației;
- e) cheltuielile de participare la licitație suportate de ofertanți (garanția de participare, taxa de participare, prețul dosarului de prezentare);
- f) locul de unde se pot obține documentele licitației (dosarul de prezentare);
- g) data și ora limită de depunere a cererilor de înscriere la licitație însoțite de documentele de participare la licitație, precum și locul unde se depun acestea;
- h) data, ora și locul desfășurării licitației și termenele la care se va repeta licitația în cazul neajudecării (numai pentru procedura de concesiune/închiriere);
- i) alte informații;

### **Titlul III**

## **Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea licitației**

### **Capitolul I**

#### **Comisia de licitație**

**Art.16.** Comisia de licitație va asigura organizarea operațiunilor pregătitoare licitației și desfășurării acesteia în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

**Art.17.** Comisia de licitație va fi numită prin Hotărârea Consiliului Local al orașului Abrud și se va ocupa de întocmirea dosarului de prezentare, prevăzut la art.11, verificarea procedurilor de înscriere la licitație și de asigurarea desfășurării licitației în conformitate cu prevederile prezentului Regulament.

**Art.18.** (1) Comisia de licitație va fi alcătuită dintr-un număr impar de membri, care nu poate fi mai mic de 5, după cum urmează:

- președinte
- membri

(2) Prin aceeași dispoziție vor fi numiți doi membri supleanți și un secretar. Secretarul nu va fi membru al comisiei de licitație și va avea ca atribuții redactarea și comunicarea documentelor licitației.

**Art.19.** Persoanele desemnate să facă parte din comisia de licitație sunt obligate să dea o declarație de confidențialitate și imparțialitate în raport cu calitatea de membru al comisiei de licitație, conform prevederilor legale și care se vor păstra la dosarul licitației.

**Art.20.** Comisia de licitație va avea, în principal, următoarele atribuții:

- a) întocmirea dosarului de prezentare și a anunțului de participare;
- b) punerea la dispoziție (contra cost) a dosarului de prezentare, potențialilor ofertanți;
- c) recepționarea dosarelor de participare la licitație și înregistrarea lor;
- d) verificarea documentelor de participare la licitație a potențialilor ofertanți;
- e) întocmirea listei cu ofertanții calificați;
- f) desfășurarea ședinței de licitație;
- g) întocmirea proceselor-verbale ale ședinței sau ale ședințelor de licitație, după caz;
- h) desemnarea câștigătorului licitației;
- i) emiterea hotărârii de adjudecare.

**Art.21.** Comisia de licitație va lucra legal în prezența tuturor membrilor săi. Deciziile vor fi luate de comisie cu votul majorității membrilor săi, în mod autonom și numai pe baza prevederilor prezentului Regulament și ale legislației în vigoare.

**Art.22.** Membrii comisiei de licitație au obligația de a păstra confidențialitatea datelor și informațiilor rezultate din documentele depuse de ofertanți.

## **Capitolul II**

### **Documentele licitației**

**Art.23.** Documentele licitației, care vor constitui dosarul licitației, sunt următoarele:

- hotărârea consiliului local pentru aprobarea scoaterii la licitație a bunului, în vederea vânzării/concesionării/închirierii;
- hotărârea consiliului local de numire a comisiei de licitație emisă de primarul orașului Abrud;
- anunțul privind organizarea licitației;
- dosarul de prezentare;
- cererea de înscriere însoțită dosarul de participare la licitație al fiecărui licitant;
- procesul-verbal al licitației;
- hotărârea de adjudecare a licitației;
- procesul verbal de scoatere din funcțiune a imobilului care face obiectul vânzării;
- extrasul de carte funciară a imobilului;
- declarațiile confidențialitate și imparțialitate ale membrilor comisiei;
- comunicările către licitanți, dacă este cazul.

**Art.24.** (1) Procesul-verbal al licitației se întocmește în timpul ședinței de licitație de către secretarul comisiei și va cuprinde date cu privire la obiectul licitației, componența comisiei de licitație, datele de identificare ale ofertanților, modul de desfășurare a licitației;

(2) Procesul-verbal va fi semnat de membrii comisiei și de ofertanții prezenți la licitație și se înregistrează în registrul de corespondență imediat după încheierea licitației;

(3) În cazul vânzării bunului imobil, hotărârea de adjudecare se încheie în trei exemplare și se semnează de comisia de licitație, de câștigătorul licitației și de ceilalți ofertanți calificați. Un exemplar se păstrează la dosarul licitației, un exemplar se înmânează câștigătorului și un exemplar se înaintează notarului public în vederea întocmirii, în formă autentică, a contractului de vânzare-cumpărare;

(4) În cazul concesionării/închirierii bunului imobil, hotărârea de adjudecare se încheie în două exemplare și se semnează de comisia de licitație, de câștigătorul licitației și de ceilalți ofertanți calificați. Un exemplar se păstrează la dosarul licitației și un exemplar se înmânează câștigătorului.

**Art.25.** Toate documentele licitației, întocmite pe parcursul desfășurării procedurii, se vor păstra de către organizatorul în dosarul licitației, care se va întocmi pentru fiecare licitație în parte.



### Capitolul III

#### Depunerea documentelor și achitarea taxelor

**Art.26.** *Taxa de participare la licitație se va stabili astfel încât să se acopere cheltuielile ocazionate de organizarea procedurii.*

**Art.27.** *Garanția de participare la licitație este în cuantum 10% din prețul de pornire al licitației.*

**Art.28.** *Prețul dosarului de prezentare va fi astfel stabilit încât să acopere cheltuielile ocazionate cu organizarea licitației*

**Art.29.** (1) *Taxa și garanția de participare sunt valabile pentru o singură licitație și se vor achita cu chitanță la caseria Primăriei orasului Abrud sau ordin de plată vizat de bancă cu cel puțin 24 de ore înainte de data ținerii licitației în contul Consiliului local Abrud;*

(2) *Prețul dosarului de participare se va achita cu chitanță la caseria Primăriei orasului Abrud sau ordin de plată în contul Consiliului local Abrud;*

(3) *Ofertanților necâștigători li se va restitui, în baza unei cereri, garanția de participare la licitație;*

(4) *Garanția de participare a ofertantului câștigător face parte din prețul bunului adjudecat în cazul vânzării acestuia sau se consideră ca plata redevenței/chiriei pe o perioadă corespunzătoare din durata contractului de concesiune/închiriere.*

**Art.30.** *Dosarul de participare la licitație va cuprinde următoarele documente:*

➤ toti ofertanții:

- *cererea de înscriere la licitație (model anexat dosarului de prezentare conform Anexei 3 la prezentul Regulament-cadru) care va cuprinde:*
  - *datele de identificare ale ofertantului;*
  - *datele de identificare ale bunului pentru care se solicită înscrierea la licitație;*
  - *precizări cu privire la acceptarea de către ofertant a prevederilor instrucțiunilor pentru ofertanți.*
- *declarația, pe propria răspundere, privind eligibilitatea (model anexat dosarului de prezentare conform Anexei 4 la prezentul Regulament-cadru);*
- *dovezile de plată a dosarului de prezentare, a taxei și a garanției de participare la licitație (copie).*

➤ ofertanti persoane fizice:

- *actul de identitate sau pașaportul persoanei participante (copie);*
- *autorizația pentru persoanele fizice care desfășoară activități economice pe baza liberei inițiative (copie);*

- actul care atestă împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său.

➤ ofertanți persoane juridice române:

- actul constitutiv al societății comerciale (copie statut);
- certificatul de înmatriculare al societății comerciale (copie);
- certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor exigibile de plată a impozitelor și taxelor către stat, inclusiv cele locale, precum și a contribuției pentru asigurările sociale de stat la data de :.....(minimum 15 zile înainte de data licitației);
- bilanțul contabil din anul precedent, vizat și înregistrat de către Direcția Generală a Finanțelor Publice;
- actul care atestă împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său.

➤ ofertanți persoane juridice străine:

- certificat de înmatriculare a societății comerciale străine, tradus în limba română, iar traducerea să fie legalizată de un notar public din România;
- scrisoare de bonitate financiară, eliberată de o bancă sau de o filială a unei bănci străine în România;
- actul care atestă împuternicirea dată participantului de către ofertant pentru a participa la licitație în numele său.

**Art.31.** Toate documentele prevăzute la art.30 depuse de persoanele fizice sau juridice române, cu excepția cazului în care acesta prezintă rapoarte de activitate sau situații financiare, vor fi prezentate în original și în copie pentru confruntarea acestora cu originalul.

**Art.32.** Criteriile de calificare a ofertanților constau în prezentarea documentelor precizate la art.30 și îndeplinirea condițiilor de calificare precizate în instrucțiunile pentru ofertanți din dosarul de prezentare.

**Art.33. (1)** Comisia de licitație va analiza, înainte de deschiderea ședinței, cererile de înscriere împreună cu documentele însoțitoare și va întocmi un proces-verbal în care se va menționa rezultatul analizei, semnat de toți membrii comisiei de licitație;

**(2)** Vor fi calificați pentru participare la licitație numai ofertanții care îndeplinesc condițiile cerute în dosarul de prezentare al licitației, care nu au debite față de Consiliul local Abrud și nu sunt în litigiu cu această autoritate;

**(3)** Comisia de licitație va întocmi lista cu ofertanții calificați și o va afișa la locul desfășurării licitației cu cel puțin o oră înainte de ora fixată pentru începerea ședinței de licitație.

## Capitolul IV

### Desfășurarea licitației publice

**Art.34. (1)** Procedura care se aplică pentru vânzarea/concesionarea/închirierea bunurilor imobile aparținând proprietății private a orasului Abrud este cea a *licitației publice deschise cu strigare*.

(2) Ședința de licitație va avea loc în ziua, ora și locul indicate în anunțul de participare și în dosarul de prezentare.

#### *Secțiunea I*

#### *Procedura licitației publice deschisă cu strigare pentru vânzarea bunurilor imobile*

**Art.35. (1)** Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise cu strigare este necesar să se califice cel puțin doi ofertanți;

(2) În cazul în care la ședința de licitație nu s-au prezentat minimum doi licitanți sau în cazul în care s-au prezentat cel puțin doi licitanți, dar nici unul dintre ei nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va reprograma, încheindu-se proces-verbal de constatare.

**Art.36. (1)** Reprogramarea unei noi licitații se va face în termen de 15 zile, data stabilită pentru repetarea licitației fiind adusă la cunoștința opiniei publice prin publicarea unui nou anunț de participare. Prețul de pornire al licitației poate fi prețul inițial de pornire diminuat cu un procent de până la 20 %;

(2) Dacă nici la acest termen nu se califică cel puțin doi ofertanți se va proceda astfel:

- o Dacă se califică un singur ofertant: contractul i se va atribui numai în cazul în care acesta oferă cel puțin prețul de pornire al licitației;
- o Dacă nu se califică nici un ofertant: licitația se va reprograma, încheindu-se proces-verbal de constatare.

**Art.37. (1)** Reprogramarea unei noi licitații se va face în termen de 15 zile, data stabilită pentru repetarea licitației fiind adusă la cunoștința opiniei publice prin publicarea unui nou anunț de participare. Prețul de pornire al licitației poate fi prețul inițial de pornire diminuat cu un procent de până la 40 %;

(2) Dacă nici la acest termen nu se califică cel puțin doi ofertanți se va proceda astfel:

- o Dacă se califică un singur ofertant: contractul i se va atribui numai în cazul în care acesta oferă cel puțin prețul de pornire al licitației;

- o Dacă nu se califică nici un ofertant: bunul va fi retras de la vânzare, urmând ca demararea unei noi proceduri de vânzare a bunului respectiv să se aprobe printr-o nouă hotărâre a Consiliului local Abrud.

**Art.38.** Licitația este condusă de președintele comisiei de licitație.

**Art.39. (1)** Înainte de ședința de licitație, comisia va deschide plicurile depuse de ofertanți și va analiza cererile de înscriere la licitație, împreună cu documentele însoțitoare și va întocmi un proces-verbal, în care va menționa rezultatul analizei, semnat de toți membrii comisiei de licitație;

**(2)** Vor fi descalificați ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de calificare precizate în dosarul de prezentare;

**(3)** Comisia de licitație va întocmi lista cuprinzând ofertanții calificați și o va afișa la locul desfășurării licitației cu cel puțin o oră înainte de ora fixată pentru începerea acesteia.

**Art.40.** Ședința de licitație va avea loc în ziua, la ora și în locul indicate în anunțul de participare.

**Art.41. (1)** Președintele comisiei anunță deschiderea licitației, obiectul acesteia, face prezența ofertanților calificați și verifică dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea licitației, anunță modul de desfășurare al licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare, apoi comunică prețul de pornire al licitației și precizează care sunt salturile de supralicitare permise, respectiv saltul minim (pasul) de 5 sau 10 % din prețul de pornire al licitației;

**(2)** După începerea licitației, se primesc de la licitanți ofertele de preț care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea ședinței;

**(3)** Președintele comisiei de licitației va anunța cu glas tare, de trei ori, suma oferită, cu intervale de 3-5 minute între strigări;

**(4)** Dacă la a treia strigare a ultimei sume oferite nu se licitează o sumă mărită cu valoarea saltului minim de 5 sau 10 %, președintele comisiei va anunța adjudecarea vânzării în favoarea ofertantului care a licitat ultima sumă;

**(5)** Odată ce unul din ofertanți a licitat o sumă, nici un alt licitant nu va putea oferi aceeași sumă, ci doar o sumă mai mare, cu respectarea saltului minim.

**Art.42. (1)** După adjudecarea bunului în favoarea câștigătorului licitației, adjudecatarul va fi anunțat de președintele comisiei de licitație, iar ședința de licitație va fi declarată închisă;

**(2)** Se va încheia procesul-verbal al licitației și hotărârea de adjudecare;

**(3)** Hotărârea de adjudecare se va întocmi în 3 exemplare în original și va fi semnată de membrii comisiei de licitație, de ofertanții calificați și de adjudecatarul licitației;

**(4)** Un exemplar al hotărârii de adjudecare va fi înmănat adjudecatarului licitației.

## *Secțiunea II*

### *Procedura licitației publice deschisă cu strigare pentru concesiunea/închirierea bunurilor imobile*

**Art.43. (1)** Pentru desfășurarea procedurii licitației publice deschise cu strigare este necesar să se califice cel puțin doi ofertanți;

**(2)** În cazul în care la ședința de licitație nu s-au prezentat minimum doi licitanți sau în cazul în care s-au prezentat cel puțin doi licitanți, dar nici unul dintre ei nu a oferit cel puțin prețul de pornire, licitația se va repeta, încheindu-se proces-verbal de constatare.

**Art.44. (1)** Repetarea licitației se va face la termenul stabilit prin dosarul de prezentare și anunțul publicitar.

**(2)** Dacă la repetarea licitației nu se califică cel puțin doi ofertanți se va proceda astfel:

- Dacă se califică un singur ofertant: contractul i se va atribui numai în cazul în care acesta oferă cel puțin prețul de pornire al licitației;
- Dacă nu se califică nici un ofertant: licitația se va repeta, potrivit termenelor specificate în dosarul de prezentare și în anunțul publicitar.

**Art.45.** Licitația este condusă de președintele comisiei de licitație.

**Art.46. (1)** Înainte de ședința de licitație, comisia va deschide plicurile depuse de ofertanți și va analiza cererile de înscriere la licitație, împreună cu documentele însoțitoare și va întocmi un proces-verbal, în care va menționa rezultatul analizei, semnat de toți membrii comisiei de licitație;

**(2)** Vor fi descalificați ofertanții care nu îndeplinesc condițiile de calificare precizate în dosarul de prezentare;

**(3)** Comisia de licitație va întocmi lista cuprinzând ofertanții calificați și o va afișa la locul desfășurării licitației cu cel puțin o oră înainte de ora fixată pentru începerea acesteia;

**Art.47.** Ședința de licitație va avea loc (se va repeta) în ziua (la termenul), la ora și în locul indicate în anunțul de participare.

**Art.48. (1)** Președintele comisiei anunță deschiderea licitației, obiectul acesteia, face prezența ofertanților calificați și verifică dacă sunt îndeplinite condițiile legale pentru desfășurarea licitației, anunță modul de desfășurare al licitației, asigurându-se că fiecare ofertant a înțeles procedura de desfășurare, apoi comunică prețul de pornire al licitației și precizează care sunt salturile de supralicitare permise, respectiv saltul minim (pasul) de 5 sau 10 % din prețul de pornire al licitației;

**(2)** După începerea licitației, se primesc de la licitanți ofertele de preț care trebuie să respecte condițiile de salt precizate la deschiderea ședinței;

(3) Președintele comisiei de licitației va anunța cu glas tare, de trei ori, suma oferită, cu intervale de 3-5 minute între strigări;

(4) Dacă la a treia strigare a ultimei sume oferite nu se licitează o sumă mărită cu valoarea saltului minim de 5 sau 10 %, președintele comisiei va anunța câștigătorul licitației în persoana ofertantului care a licitat ultima sumă;

(5) Odată ce unul din ofertanți a licitat o sumă, nici un alt licitant nu va putea oferi aceeași sumă, ci doar o sumă mai mare, cu respectarea saltului minim.

**Art.49.** (1) Câștigătorul va fi anunțat de președintele comisiei de licitație, iar ședința de licitație va fi declarată închisă:

(2) Se va încheia procesul-verbal al licitației și hotărârea de adjudecare;

(3) Hotărârea de adjudecare se va întocmi în 2 exemplare în original și va fi semnată de membrii comisiei de licitație, de ofertanții calificați și de câștigătorul licitației;

(4) Un exemplar al hotărârii de adjudecare va fi înmănat câștigătorului licitației și va fi invitat să încheie contractul de concesiune/închiriere.

### ***Secțiunea a III-a***

#### ***Contestații***

**Art.50.** Împotriva modului de desfășurare a licitației, participanții pot formula contestație care se depune la sediul Primăriei Abrud, în termen de 24 de ore de la închiderea acesteia.

**Art.51.** Contestația se adresează Primarului orasului Abrud.

**Art.52.** (1) Primarul orasului Abrud va desemna o comisie formată din 3 specialiști din cadrul primăriei, care va analiza și va propune primarului, în termen de maximum 5 zile de la desemnare, admiterea sau după caz, respingerea contestației, formulând o rezoluție motivată.

(2) Rezoluția motivată va fi comunicată contestatarului și tuturor licitanților în termen de maximum 5 zile de la data depunerii contestației.

**Art.53.** Contestația suspendă desfășurarea în continuare a procedurii de vânzare/concesionare/închiriere, până la rezolvarea ei de către primarul orasului Abrud.

**Art.54.** În cazul admiterii contestației, licitația va fi anulată și procedura de vânzare/concesionare/închiriere va fi reluată stabilindu-se un termen pentru repetarea licitației care nu poate fi mai mic de 20 de zile.

**Art.55.** Rezoluția motivată poate fi atacată la instanța de contencios administrativ competentă, în condițiile Legii nr.554/2004 cu modificările și completările ulterioare.

## **Capitolul V**

### **Dispoziții finale**

**Art.56. (1)** În cazul vânzării unui bun imobil, câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de vânzare-cumpărare în termen de 10 zile de la adoptarea hotărârii de adjudecare sau, după caz, de la data încetării suspendării intervenite ca urmare a contestațiilor formulate de ofertanți ;

(2) Părțile se vor prezenta la un birou notarial pentru încheierea în formă autentică a contractului de vânzare-cumpărare ;

(3) Cumpărătorul se obligă să achite în contul vânzătorului, prețul imobilului – la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare în formă autentică.

**Art.57.** În cazul în care, cu excepția unor situații de forță majoră, temeinic dovedite, contractul de vânzare-cumpărare nu este semnat, în termenul stabilit, din vina adjudecatorului, acesta pierde dreptul de cumpărare a bunului, precum și dreptul la restituirea garanției de participare și poate fi obligat la plata daunelor cauzate vânzătorului, care va trebui să organizeze o nouă procedură de licitație.

**Art.58.** Contractul de vânzare-cumpărare încheiat cu o persoană juridică străină este supus legii statului român.

**Art.59.** În cazul în care termenul pentru repetarea licitației și pentru comunicarea rezoluției motivate privind contestațiile se împlinește într-o zi nelucrătoare, acesta se prorogă pentru prima zi lucrătoare.

**Art.60.** Procesele-verbale împreună cu documentele licitației se vor păstra cu caracter permanent în arhiva consiliului local.

**Art.61. (1)** Licitanții care au participat la o ședință de licitație se pot înscrie la următoarea licitație fără a mai achita contravaloarea dosarului de prezentare, urmând să achite doar taxa de participare și garanția, dacă au solicitat restituirea garanției ;

(2) Licitantul plătește o singură taxă de participare la licitație în situația în care se înscrie, la cerere, la licitațiile ulterioare organizate ca urmare a faptului că nu au fost cel puțin doi participanți.

**Art.62. (1)** Ofertanților necâștigători li se va restitui, în baza unei cereri, garanția de participare la licitație ;

(2) Garanția de participare a ofertantului câștigător face parte din prețul bunului adjudecat sau se consideră ca plata redevenței/chiricii pe o perioadă corespunzătoare din durata contractului de concesiune/închiriere.

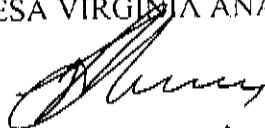
**Art.63.** În cazul concesiunii/închirierii unui bun imobil, câștigătorul licitației este obligat să semneze contractul de concesiune/închiriere în termen de 5 zile de la adoptarea hotărârii de adjudecare sau, după caz, de la data încetării suspendării intervenite ca urmare a contestațiilor formulate de ofertanți.

**Art.64.** Modalitatea de plată a redevenței/chiriei pentru bunul imobil concesiionat/închiriat se stabilește prin dosarul de prezentare întocmit în baza studiului de oportunitate aprobat de Consiliul local al orașului Abrud și se cuprinde în contractul de concesiune/închiriere.

**Art.65.** Anexele 1- 4 sunt parte integrantă a prezentului Regulament-cadru

INTOCMIT

ING.PLESA VIRGINIA ANA





## CONTRACT DE CONCESIUNE

- cadru -

### I. Partile contractante

Intre ministerul/organul de specialitate al administratiei publice centrale/consiliul judetean/consiliul local/institutia publica de interes local ..... cu sediul in ..... reprezentat prin ....., avand functia de ....., in calitate de concedent, pe de o parte,

si

..... persoana fizica (domiciliul, buletinul/cartea de identitate)/persoana juridica (actul constitutiv al agentului economic) ....., cu sediul principal in ..... reprezentat prin ....., avand functia de ....., in calitate de concesionar, pe de alta parte.

la data de .....

la sediul concedentului (alt loc, adresa etc.) ..... in temeiul ..... s-a incheiat prezentul contract de concesiune.

### II. Obiectul contractului de concesiune

**Art. 1. - (1)** Obiectul contractului de concesiune este exploatarea bunului imobil, ..... situat in ....., proprietate privată a .....

**(2)** Obiectivele concedentului sunt:

- a) .....
- b) .....
- c) .....
- d) ..... etc.

**(3)** In derularea contractului de concesiune, concesionarul va utiliza urmatoarele categorii de bunuri:

- a) bunurile de retur: .....
- b) bunurile proprii: .....

**(4)** Predarea-primirea obiectului concesiunii este consemnata in procesul verbal din Anexa - care face parte integranta din contract.

### **III. Termenul**

**Art. 2. - (1)** Durata concesiunii este de ..... ani, incepand de la data de .....

**(2)** Contractul de concesiune poate fi prelungit pentru o perioada egala cu cel mult jumatate din durata sa initiala.

### **IV. Redeventa**

**Art. 3. -** Redeventa este de ..... lei, platita anual/lunar, in conformitate cu dosarul de prezentare (detalii cu privire la modul de plata).

### **V. Plata redeventei**

**Art. 4. -** Plata redeventei se face prin conturile:

- contul concedentului nr. .... deschis la Banca .....
- contul concesionarului nr. .... deschis la Banca .....

Neplata redeventei sau executarea cu intarziere a acestei obligatii conduce la .....

### **VI. Drepturile partilor**

#### **VI.1. Drepturile concesionarului**

**Art. 5. - (1)** Concesionarul are dreptul de a exploata in mod direct, pe riscul si pe raspunderea sa, bunurile proprietate privată ce fac obiectul contractului de concesiune.

**(2)** Concesionarul are dreptul de a folosi si de a culege fructele bunurilor care fac obiectul concesiunii, potrivit naturii bunului si obiectivelor stabilite de parti prin contractul de concesiune.

#### **VI.2. Drepturile concedentului**

**Art. 6. - (1)** Concedentul are dreptul sa inspecteze bunurile concesionate, verificand respectarea obligatiilor asumate de concesionar.

**(2)** Verificarea se va efectua numai cu notificarea prealabila a concesionarului si in urmatoarele conditii: .....

**(3)** Concedentul are dreptul sa modifice in mod unilateral partea reglementara a contractului de concesiune, din motive exceptionale legate de interesul national sau local.

### **VII. Obligatiile partilor**

#### **VII.1. Obligatiile concesionarului**

**Art. 7. - (1)** Concesionarul este obligat sa asigure exploatarea eficienta in regim de continuitate si de permanenta a bunurilor proprietate privată ce fac obiectul concesiunii, potrivit obiectivelor stabilite de catre concedent.

**(2)** Concesionarul este obligat sa exploateze in mod direct bunurile care fac obiectul concesiunii.

**(3)** Concesionarul nu poate subconcesiona bunul ce face obiectul concesiunii

(4) Concesionarul este obligat sa plateasca redeventa.

(5) Concesionarul este obligat sa respecte conditiile impuse de natura bunurilor proprietate privata (protectia mediului, conditii privind folosirea si conservarea patrimoniului).

(6) La incetarea contractului de concesiune prin ajungere la termen, concesionarul este obligat sa restituie concedentului, in deplina proprietate, bunurile de retur, in mod gratuit si libere de orice sarcini.

(7) In termen de (cel mult) 90 de zile de la data incheierii contractului de concesiune, concesionarul este obligat sa depuna, cu titlu de garantie, o suma de ..... lei, reprezentand o cota-parte din suma datorata concedentului cu titlu de redeventa pentru primul an de activitate.

(8) Concesionarul este obligat sa continue exploatarea bunului in noile conditii stabilite de concedent, in mod unilateral, potrivit art. 6 alin. (3) din prezentul contract de concesiune, fara a putea solicita incetarea acestuia.

(9) Concesionarul se obliga sa plateasca .....% din prima de asigurare.

(10) Alte clauze.

## **VII.2. Obligatiile concedentului**

**Art. 8. - (1)** Concedentul este obligat sa nu il tulbure pe concesionar in exercitiul drepturilor rezultate din prezentul contract de concesiune.

(2) Concedentul nu are dreptul sa modifice in mod unilateral contractul de concesiune, in afara de cazurile prevazute expres de lege.

(3) Concedentul este obligat sa notifice concesionarului aparitia oricaror imprejurari de natura sa aduca atingere drepturilor concesionarului.

## **VIII. Incetarea contractului de concesiune**

**Art. 9. - (1)** Prezentul contract de concesiune inceteaza in urmatoare situatii:

a) la expirarea duratei stabilite in contractul de concesiune;

b) in cazul in care interesul national sau local o impune, prin denuntarea unilaterala de catre concedent, cu plata unei despagubiri juste si prealabile in sarcina acestuia, in caz de dezacord fiind competenta instanta de judecata;

c) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concesionar, prin reziliere de catre concedent, cu plata unei despagubiri in sarcina concesionarului;

d) in cazul nerespectarii obligatiilor contractuale de catre concedent, prin reziliere de catre concesionar, cu plata unei despagubiri in sarcina concedentului;

e) la disparitia, dintr-o cauza de forta majora, a bunului concesionat sau in cazul imposibilitatii obiective a concesionarului de a-l exploata, prin renuntare, fara plata unei despagubiri;

f) alte cauze de incetare a contractului de concesiune, fara a aduce atingere cauzelor si conditiilor reglementate de lege.

(2) La încetarea, din orice cauza, a contractului de concesiune, bunurile ce au fost utilizate de concesionar în derularea concesiunii vor fi repartizate după cum urmează:

- a) bunuri de retur .....
- b) bunuri proprii .....

### **IX. Clauze contractuale referitoare la împartirea responsabilităților de mediu între concedent și concesionar**

**Art. 10.** - .....

### **X. Raspunderea contractuala**

**Art. 11.** - Nerespectarea de către părțile contractante a obligațiilor cuprinse în prezentul contract de concesiune atrage răspunderea contractuală a părții în culpa.

### **XI. Litigii**

**Art. 12.** - (1) Soluționarea litigiilor de orice fel ce decurg din executarea prezentului contract de concesiune se realizează potrivit prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

(2) Pentru soluționarea eventualelor litigii, părțile pot stipula în contractul de concesiune clauze compromisorii.

### **XII. Alte clauze (de exemplu: clauze de reziliere conventionala, clauze penale)**

**Art. 13.** - .....  
.....  
.....

### **XIII. Definitii**

**Art. 14.** - (1) Prin forța majoră, în sensul prezentului contract de concesiune, se înțelege o împrejurare externă cu caracter excepțional, fără relație cu lucrul care a provocat dauna sau cu însușirile sale naturale, absolut invincibilă și absolut imprevizibilă.

(2) Prin caz fortuit se înțelege acele împrejurări care au intervenit și au condus la producerea prejudiciului și care nu implică vinovăția paznicului juridic, dar care nu întrunesc caracteristicile forței majore.

Prezentul contract de concesiune a fost încheiat în două exemplare în original, câte unul pentru fiecare parte contractantă.

CONCEDENT,

CONCESIONAR,

.....

.....

Anexa 2  
la Regulamentul-cadru

## CONTRACT DE ÎNCHIRIERE

- cadru -

### I. Partile contractante

Intre ministerul/organul de specialitate al administratiei publice centrale/consiliul judetean/consiliul local/institutia publica de interes local ..... cu sediul in ..... reprezentat prin ..... avand functia de ..... in calitate de locatar, pe de o parte,

si

....., persoana fizica (domiciliul, buletinul/cartea de identitate)/persoana juridica (actul constitutiv al agentului economic) ..... cu sediul principal in ..... reprezentat prin ..... avand functia de ..... in calitate de locatar, pe de alta parte,

la data de .....

la sediul locatorului (alt loc, adresa etc.) ..... in temeiul ..... s-a incheiat prezentul contract de inchiriere.

### II. Obiectul contractului de inchiriere

**Art.1.** Obiectul contractului il constituie procurarea folosintei bunului imobil.....in suprafata utila de.....mp, situat in corpul cladirii....., spatiu caruia ii revine spatiu in folosinta comuna, astfel :.....

**Art.2.** Predarea-primirea obiectului inchirierii este consemnata in procesul verbal, Anexa 1 care face parte integranta din contract.

### III. Termenul

**Art.3.** Termenul inchirierii este de.....ani, cu incepere de la data de.....

### IV. Pretul

**Art.4.** Pretul chiricii - chiria – pentru folosirea bunului inchiriat este de..... Lei(Euro)/mp/luna adica.....Lei(Euro)/luna .

## **V. Plata chiriei**

**Art.5.** Plata chiriei se face lunar, cel mai tarziu pana la expirarea lunii pentru care se face plata, in lei sau in lei la cursul valutar al BNR din ziua in care se emite factura.

**Art.6.** Plata chiriei se poate face :

- la caserie
- in contul locatorului nr. ...., deschis la .....

**Art.7.** Pentru neplata chiriei la termen locatarul datoreaza penalitati de 0,3% pentru fiecare zi de intarziere.

**Art.8.** Neplata chiriei 3 luni consecutiv autorizeaza pe locator a cere rezilierea contractului, fara o notificare prealabila a locatorului.

## **VI. Obligatiile locatorului**

**Art.9.** Locatorul se obliga:

- sa predea bunul cu toate accesoriile sale in stare corespunzatoare folosintei pentru care a fost inchiriat ;
- sa execute lucrarile de reparatii capitale;
- sa asigure folosinta bunului inchiriat in tot timpul contractului garantand pe locator contra pierderii totale sau partiale a bunului, contra viciilor bunului ori contra tulburarii folosintei bunului.

## **VII. Obligatiile locatarului**

**Art.10.** Locatarul se obliga :

- sa foloseasca bunul inchiriat dupa destinatia care rezulta din contract;
- sa nu subinchirieze spatiul;
- sa execute la timp si in bune conditii lucrarile de intretinere si reparatii ce-i revin;
- sa plateasca chiria la termenele fixate in contract ;
- sa cunosca si sa respecte normele de prevenire si stingere a incendiilor;
- locatarii care detin parti din aceeasi constructie sunt obligati sa conlucreze pentru indeplinirea prevederilor O.G. nr. 60/1997 privind apararea impoatriva incendiilor;
- la sfarsitul contractului sa restituie bunul inchiriat si mijloacele fixe in starea in care le-a primit, in stare buna.

## **VIII. Alte obligatii**

**Art.11.** Taxele comunale precum si utilitatile consumate sunt in sarcina locatarului.

## **IX. Raspunderca contractuală**

**Art.12.** Pentru neexecutarea sau executarea necorespunzatoare a obligatiilor contractuale partea in culpa datoreaza despagubiri.

**Art.13.** Forta majora exonereaza de raspundere partea care o invoca in conditiile legii.

#### **X. Clauze speciale**

**Art.14.** In situatii cu totul speciale, contractul poate fi reziliat din initiativa unei din partile contractante cu un preaviz scris de 30 zile.

Prin situatii cu totul speciale se intelege :

- incapacitatea de munca a locatarului pe o perioada indelungata;
- falimentarea locatarului;
- motive exceptionale legate de interesul national sau local.

#### **XI. Litigii**

**Art.15. (1)** Litigiile de orice fel decurgand din executarea prezentului contract de inchiriere sunt de competenta instantei judecatoresti de drept comun.

**(2)** Pentru solutionarea eventualelor litigii, partile pot stipula in contractul de inchiriere, clauze compromisorii.

#### **XIII. Definitii**

**Art. 16.** Prin forta majora, in sensul prezentului contract de inchiriere, se intelege o imprejurare externa cu caracter exceptional, fara relatie cu lucrul care a provocat dauna sau cu insusirile sale naturale, absolut invincibila si absolut imprevizibila.

Prezentul contract de inchiriere a fost incheiat in doua exemplare in original, cate unul pentru fiecare parte contractanta.

LOCATOR,

.....

LOCATAR,

.....

### CERERE DE ÎNSCRIERE LA LICITAȚIE

Către.....  
(denumirea organizatorului licitației și adresa completă)

Subsemnatul /reprezentant împuternicit al/.....  
(datele de identificare ale ofertantului)

ca urmare a anunțului de participare apărut în .....  
(denumirea publicației, mijlocului de informare  
etc.)

din....., privind organizarea procedurii.....  
(zi/lună/an) (tipul procedurii de licitație)

pentru vânzarea/concesionarea/închirierea .....  
(datele de identificare ale bunului pentru care se solicită înscrierea la licitație)

ne exprimăm prin prezenta, interesul de a participa în calitate de ofertant.

Am luat cunoștință de criteriile și condițiile care vor fi utilizate pentru stabilirea ofertanților calificați și anexăm la prezenta cerere, documentele de calificare solicitate, după cum urmează:

- 1).....
- 2).....
- 3)..... etc.

Cu stimă,

Data completării .....

Ofertant,  
.....  
(semnatura autorizată)

L.S.



## DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

Subsemnatul /reprezentant împuternicit al/.....

(datele de identificare ale ofertantului)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu avem debite față de bugetul statului, bugetul local sau față de Consiliul local al orasului Abrud și că nu suntem în litigiu cu această autoritate.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că organizatorul licitației are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării documentelor care însoțesc cererea de înscriere la licitație, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice, să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Consiliului local al orasului Abrud cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data încheierii contractului de vânzare-cumpărare/concesiune/închiriere rezultat ca urmare a aplicării procedurii de licitație publică descisă cu strigare, organizată de către Consiliul local al orasului Abrud.

Cu stimă.

Data completării .....

Ofertant,

.....  
(semnatura autorizata)

PRESEDINTE DE SEDINTA  
CONSILIER  
BIRLEA VICTOR

CONTRASEMNEAZA,  
SECRETAR  
CRISAN VALERIA

România  
Județul Alba  
Orașul Abrud  
Consiliul Local

### HOTĂRÂREA NR.55

**privind aprobarea repartizării cu chirie a unei părți din apartamentul de locuit nr.2 situat în Abrud, bloc C, sc.1, jud.Alba**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;

Luând în dezbateră Proiectul de hotărâre nr.12817 din 19.11.2012, privind aprobarea repartizării cu chirie a unei părți din apartamentul de locuit nr.2 situat în Abrud, bloc.C, sc.1, jud.Alba, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Serviciului urbanism – programe din cadrul aparatului de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.12762 din 15.11.2012 prin care solicită repartizarea cu chirie, a două camere din apartamentul nr.2 situat în Abrud, bloc C, sc.1, jud.Alba;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1, 2 și 3 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile:

- Legii locuinței nr.114/1996, republicată, modificată și completată;
- Art.30, art.31 și art.32 din HG nr.1275/2000 privind aprobarea Normelor metodologice pentru punerea în aplicare a prevederilor Legii locuințelor nr.114/1996, republicată, modificată și completată;
- Art.26 și art.27 din Ordonanța de Urgență nr.40/1999 privind protecția chiriașilor și stabilirea chiriei pentru spațiile cu destinație de locuințe, aprobată și modificată prin Legea nr.241/2001, OUG nr.44/2009 privind durata unor contracte de închiriere pentru suprafețele locative cu destinație de locuințe.

În baza dispozițiilor art.36, alin.2, lit. „c”, din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.3 și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

### HOTĂRĂȘTE :

**ART.1** Se aprobă repartizarea cu chirie, d-nei Sioec Felicia a unui număr de două camere, bucatărie, baie, hol, cămară, debara, în suprafață totală de 50,22 mp din apartamentul nr.2, situat în orașul Abrud, str.Republicii, nr.12, bloc C, sc.1, jud.Alba.

Contractul de închiriere se va încheia pe o perioadă de 1 an, cu drept de prelungire.

**ART.2** Se împuternicește Primarul orașului Abrud să semneze Contractul de închiriere în condițiile prevederilor art.1 din prezenta hotărâre.

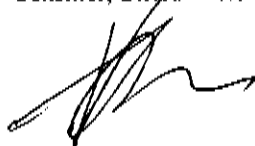
**ART.3** Primarul orașului Abrud prin Serviciul urbanism-programe va asigura executarea prezentei hotărâri.

**ART.4** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud și Serviciului urbanism-programe din aparatul de specialitate al primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Bîrlea Victor



Contrasemnează,  
Secretar, Crișan Valeria



România  
Județul Alba  
Orașul Abrud  
Consiliul Local

### HOTĂRÂREA NR.56

**privind acordarea unui premiu în valoare de 500 lei unui număr de 9 familii cu domiciliul în orașul Abrud, care au împlinit 50 de ani de la căsătorie neîntreruptă în cursul anului 2012.**

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;

Luând în dezbateri Proiectul de hotărâre nr.12821 din 19.11.2012, privind acordarea unui premiu în valoare de 500 lei unui număr de 9 familii cu domiciliul în orașul Abrud, care au împlinit 50 de ani de la căsătorie neîntreruptă în cursul anului 2012, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere :

- Raportul de specialitate al Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului privind acordarea unui sprijin financiar în sumă de 500 lei/familie care a împlinit 50 de ani de căsătorie în anul 2012, în valoare totală de 4500 lei din care 1500 lei din bugetul local și 3000 lei din sponsorizări;
- Cererile celor 9 familii care au împlinit 50 de ani de la căsătorie în anul 2012, cu actele doveditoare;
- Rapoartele de avizare ale Comisiilor nr.1, 3 și 4 din cadrul Consiliului Local Abrud;

În baza dispozițiilor art.36, alin.9 din Legea nr.215/2001, privind administrația publică locală republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.2 lit. „a” și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

### HOTĂRÂȘTE :

**ART.1** Se aprobă acordarea „ Diplomei de onoare”și plata unui premiu în valoare de câte 500 lei unui număr de 9 familii cu domiciliul în orașul Abrud, care au împlinit 50 de ani de la căsătorie neîntreruptă și care au depus cerere până la data de 16.11.2012, potrivit Anexei-partic integrantă din prezenta hotărâre.

**ART.2** Se aprobă utilizarea sumei de 1500 lei din bugetul local pentru premierea unui număr de 3 cupluri care au împlinit 50 de ani de la căsătorie în anul 2012.

Pentru celelalte șase cupluri suma destinată premierii provine din sponsorizări.

**ART.3** Primarul orașului Abrud prin Compartimentul buget-contabilitate din aparatul de specialitate al primarului va asigura executarea prezentei hotărâri.

**ART.4** Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului, Primarului Orașului Abrud și Compartimentului buget-contabilitate din aparatul de specialitate al Primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 14 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 22 noiembrie 2012

Președinte de ședință,  
Consilier, Birlea Victor



Contrasemnază,  
Secretar, Crișan Valeria

România  
Județul Alba  
Orașul Abrud  
Consiliul local

Lista nominală  
cu familiile din orașul Abrud care au împlinit 50 de ani de la căsătorie și care au depus cerere până la data de 16.11.2012

Nr. Crt.	Numele și prenumele Soț și soție	Adresa	Data căsătoriei	Seria și nr. certificat de căsătorie	Nr. și data înregistrării cererii	Obs.
1	Zgaiba Ioan Zgaiba ana	Abrud, str.Pădurea Popii, Nr.24	27 noiembrie 1962	Ci, 212735	12802/16.11.2012	
2	Cenușa Nicolae Cenușa Maria	Abrud, str.Șerbina, nr.10	29 martie 1962	Ci,212689	12814/16.11.2012	
3	Gligor Nicodim Gligor Letiția	Abrud, str.Sălciiilor, nr.16	31 ianuarie 1962	Ci,409959	12803/16.11.2012	
4	Draga Constantin Draga Maria	Abrud, str.Cristea, nr.87	14 decembrie 1961	Ci, 225625	12809/16.11.2012	
5	Delcea Victor Delcea Elena	Abrud, str.Mărășești, nr.61	27 ianuarie 1962	Ci, 212681	12808/16.11.2012	
6	Tufar Nicolae Tufar Maria	Abrud, str.Nicolae Bălcescu, nr.2	13 iunie 1962	CD, 018421	12807/16.11.2012	
7	Truță Alexandru Truță Rodica Ana	Abrud, str.Republicii, nr.34	19 august 1962	Ci, 212716	12813/16.11.2012	
8	Sicoe Ioan Sicoe Maria	Abrud, str.Ecaterina Varga, nr.20	17 martie 1962	Ci, 212688	12811/16.11.2012	
9	Jurca Cornelia Jurca Viorel	Abrud, str.Crișan, 13	26 noiembrie 1961	Ci, 212669	12815/16.11.2012	

Președinte de ședință,  
Consilier, Birlea Victor




Contrasemnează,  
Secretar, Crișan Valeria

