

România
Județul Alba
Orașul Abrud
Consiliul Local

HOTĂRÂREA NR.8 Privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor în orașul Abrud

Consiliul Local al orașului Abrud, județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;
Luând în dezbateri Proiectul de hotărâre nr.6415 din 18.01.2013 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor în orașul Abrud, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Compartimentului juridic din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.6372/17.01.2013 prin care se propune aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a parcărilor de reședință aparținând domeniului public al orașului Abrud;
- Rapoartele de avizare ale Comisilor nr.1, 2, 3 și 4 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile :

- Legii nr.213/1998 privind proprietatea publică și regimul juridic al acesteia cu modificările și completările ulterioare; modificată și completată;
în baza dispozițiilor art.36, alin.2, lit. „c” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul art. 45, alin.3 și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

H O T Ă R Ă Ș T E :

ART.1 Se aprobă Regulamentul de organizare și funcționare a parcărilor de reședință pe domeniul public al orașului Abrud, conform Anexei nr.1 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.2 Se aprobă modelul Contractului de închiriere a parcărilor de reședință așa cum a fost aprobat la Art.1, conform Anexei nr.2 – parte integrantă din prezenta hotărâre.

ART.3 Prețul de pomire a licitației este de 100 lei/an pentru persoane fizice și 200 lei/an pentru persoane juridice.

ART.4 Împunemicește pe domnul Simina Nicolae, Primarul orașului Abrud să semneze contractele de închiriere și abonamentele de parcare.

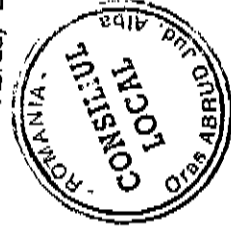
ART.5 Primarul orașului Abrud prin Serviciul de administrare a domeniului public și privat și Serviciul urbanism va asigura executarea prezentei hotărâri.

ART.6 Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Orașului Abrud, Primarului orașului Abrud, Serviciului de administrare a domeniului public și privat, Serviciului urbanism, Compartimentului juridic și Compartimentului impozite și taxe locale din aparatul de specialitate al primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 10 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Abrud, 24 Ianuarie 2013

Președinte de ședință,
Consilier, Croflica Nicolae



Contrasemnează,
Secretar, Crișan Valeria



**REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A
PARCĂRILOR PUBLICE DE REȘEDINȚĂ AFLATE PE RAZA
ORAȘULUI ABRUD**

CAP. I DISPOZIȚII GENERALE:

Art.1. Prezentul regulament reglementează parcareă autovehiculelor în parcările de reședință aflate pe raza orașului Abrud, precum și modul de exploatare și întreținere a acestora de către serviciile din cadrul Primăriei orașului Abrud

Art.2. În sensul prezentului regulament se definesc următorii termeni:

Parcareă reprezintă acel spațiu destinat în mod special staționării autovehiculelor, semnalizat prin indicatoare și marcaje care îl delimitează de partea carosabilă a drumului.

Parcareă de reședință este situată pe domeniul public sau privat al orașului Abrud, lângă imobilele utilizate de locatari; staționarea autoturismelor este permisă contra cost, perceându-se o chirie anuală stabilită în urma unei licitații publice. Un loc de parcare are o suprafață de 12,5 mp (2,5 x 5. mp). Exploatarea și întreținerea acestora se efectuează de Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei orașului Abrud, prin gestiune directă.

Art. 3. Exploatarea parcărilor aparținând domeniului public al orașului Abrud se realizează în sistemul „gestiunii directe” de către „Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Dezvoltare Durabilă” din cadrul Primăriei orașului Abrud.

Art. 4. Străzile aparținând Domeniului Public al orașului Abrud au fost individualizate în H.G. nr. 974/2002 privind atestarea domeniului public al județului Alba, precum și al municipiilor, orașelor și comunelor din județul Alba, pe care se pot delimita spații de parcare publice de reședință.

Art.5. Persoanele cu handicap care pot proba cu acte autentice handicapul vor putea beneficia de gratuitate la parcareă de reședință. Inchirierea se face numai în limita unui loc de parcare /familie.

Art.6. Curățenia/dezapezirea în parcăările de reședință se asigură de către beneficiarii contractelor de închiriere .

Art. 7 Sumele încasate drept taxe pentru parcare vor fi vărsate la bugetul local.

Art. 5. După încheierea contractului de închiriere persoanelor care au fost adjudecate, li se vor elibera ABONAMENT PARCARE.

Art. 6 Vor fi emise următoarele tipuri de abonamente:

a) **ABONAMENT PARCARE - GENERAL** - se eliberează, pe un an calendaristic, persoanelor fizice și persoanelor juridice.

- Acest tip de abonament conferă gratuitate în locul de parcare de reședință atribuit, prin înscrispționarea locului de parcare cu numărul de pe abonament.

b) **ABONAMENT PARCARE - PERSOANA CU HANDICAP LOCOMOTOR** – se eliberează gratuit, pe un an.

Acest tip de abonament are același regim ca și **ABONAMENTUL DE PARCARE – GENERAL**.

Abonamentele se eliberează de către „Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Dezvoltare Durabilă” din cadrul Primăriei orașului Abrud.

Art. 7. Abonamentele vor fi expuse la loc vizibil în interiorul mijlocului auto.

CAP. II ÎNTREȚINEREA ȘI EXPLOATAREA PARCĂRILOR DE REȘEDINȚĂ

Art.8. În parcările de reședință, de lângă imobilele de locuit, staționarea autoturismelor este permisă contra cost, percepându-se o chirie anuală stabilită în urma unei licitații publice. Parcățile de reședință se închiriază pentru autoturisme.

Art.9. Identificarea, asfaltarea (amenajarea), marcarea, numerotarea și semnalizarea cu indicatoare de parcare, se asigură prin grija serviciilor de specialitate ale Primăriei orașului Abrud.

Art.10. Închirierea locurilor de parcare de reședință se realizează în urma unei licitații publice cu strigare, pretul de pomire fiind de 100 lei/loc/an, pentru persoane fizice și 200 lei/loc/an pentru persoane juridice, iar pasul este de 10 lei. Acest tarif poate fi modificat anual prin hotărâre a Consiliului Local al orașului Abrud.

Garanția de participare la licitație va fi de 50 lei/loc, taxa de participare este de 20 lei/loc și documentația este de 10 lei/loc.

În cazul adjudecării unui loc de parcare garanția va fi trecută în contul chiriei; în caz de neajudecare va fi returnată, la cerere, plătitorului.

Numărul locurilor de parcare care vor fi scoase la licitație se stabilește de către Primăria orașului Abrud.

Unde sunt posibilități se vor rezerva un număr de locuri pentru parcare ocazională.

Art.11 Licitația va fi organizată pentru fiecare loc de parcare. Anunțul de licitație va apare în două ziare de circulație cu 18 zile înainte de data licitației și prin afișare. La licitație vor participa numai:

- persoanele fizice care pot face dovada locuirii în imediata vecinătate a parcării (acte de proprietate, contracte de închiriere și acte de identitate cu domiciliul stabil sau flotant în zonă) care dețin un autoturism (acte proprietate, drept de folosință, cu inspecția tehnică periodică în valabilitate, etc) și care vor prezenta Certificat fiscal privind achitarea impozitelor și taxelor locale la zi.

- persoanele juridice care pot face dovada deținerii în proprietate/inchiriere/concesionare a unui spațiu cu altă destinație decât locuință în zonă care dețin un autoturism (acte proprietate, drept de folosință, cu inspecția tehnică periodică în valabilitate etc.) și care vor prezenta Certificat fiscal privind achitarea impozitelor și taxelor locale la zi.

Art. 12. Inchirierea se face numai în limita unui loc de parcare /familie sau pe societate.

Art.13. Pentru imobilele în care există și spații comerciale se va rezerva un loc în vederea asigurării aprovizionării. Persoanele juridice nu vor putea adjuceca mai mult de un loc de parcare. În cazurile în care numărul solicitărilor este mai mic decât numărul locurilor de parcare, locurile rămase libere vor avea regim de parcare ocazională.

Art.14. Contractul de închiriere se încheie pe o perioadă de un an, în anul următor organizându-se o altă licitație.

Art.15. În cazurile de ocupare fără drept a locurilor de parcare de reședință, se va aplica amenda contravențională conform dispozițiilor art.22 din prezentul Regulament.

Art.16. Pe locurile de parcare de reședință nu este permisă amplasarea/construirea de garaje, țarcuri, sisteme de blocare acces și alte asemenea. În cazul constatării unei astfel de abateri se aplica amenda potrivit prevederilor Legii 50/1991, republicată, și se reziliează contractul de închiriere. Dezafectarea garajelor, țarcurilor, sistemelor de blocare etc. se realizează prin intermediul Serviciului Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Dezvoltare Durabilă din cadrul Primăriei orașului Abrud, la sesizarea Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei orașului Abrud sau la sesizarea scrisă a oricărui alte persoane.

Art.17. Contractele de închiriere ale locurilor de parcare vor prevedea clauze privind eliberarea spațiilor de parcare în anumite zile și intervale orare, pentru desfășurarea unor evenimente speciale sau pentru a permite efectuarea reparațiilor, marcajelor, energie electrică, apă-canal, etc, unde este cazul ori de câte ori este necesar. În cazul în care proprietarii/utilizatorii autovehiculelor nu respectă aceste clauze, serviciile de specialitate din cadrul Primăriei orașului Abrud vor lua, în prima fază, măsura avertizării în scris a acestora, urmată de aplicarea unei amenzi contravenționale.

Art.18. În cazul a 3 abateri repetate duc la rezilierea contractului înainte de termen, cu notificarea prealabilă emisă de Compartimentul Administrarea Domeniului Public și Privat din cadrul Primăriei orașului Abrud.

Art.19. Intenția de renunțare la contractul de închiriere, înainte de expirarea de drept a acestuia, se aduce la cunoștință în scris Serviciului Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Dezvoltare Durabilă de către chiriaș cu cel puțin o lună înainte.

Art.20. Inițiativa amenajării de noi locuri de parcare de reședință o pot avea Primăria orașului Abrud, diverse persoane fizice sau juridice interesate. Documentația în vederea amenajării de noi locuri de parcare de reședință (emitere

HCL, avize, autorizaiji, etc.) se întocmeste de initiator. Executarea lucrărilor de amenajare se realizează de către serviciile de specialitate ale Primăriei oraşului Abrud

CAP. III. CONTRAVENŢII ŞI SANCTIUNI

Art.21. Constituie contravenţie următoarele fapte:

- a).Ocuparea fără drept a unui loc de parcare de reşedinţă, semnalizat corespunzător;
- b).Montarea ilegală a unor însemne/plăcuţe pentru rezervarea locului de parcare sau a unor sisteme de blocare acces;
- c).Necurăţarea parcărilor de către chiriaşi;
- d).Distrugearea platformei de parcare precum şi a însemnelor pentru rezervarea locurilor de parcare;
- e).Neeliberarea locurilor de parcare la solicitarea angajaţilor Primăriei oraşului Abrud sau a unităţilor cu care colaboreaza primăria în vederea efectuării diverselor lucrări de marcare, modernizare, lucrări la reţelele edilitare, etc.

Art.22. Faptele prevazute la art.21 se sancţionează cu amendă contravenţională astfel:

- faptele prevăzute de art.20 lit. a) şi b) cu amendă între 100-200 lei;
- faptele prevăzute de art.20 lit.d) cu amendă între 200-500 lei şi refacerea carosabilului pe cheltuiala contravenientului;
- faptele prevăzute de art.20 lit.c) cu amendă între 50-100 lei;
- faptele prevăzute de art.20 lit.e) cu amendă între 50-100 lei, la care se adaugă despăgubiri pentru pagubele produse.

Art. 23. Contravenientul poate achita la caseria Primăriei oraşului Abrud, în termen de cel mult 48 h de la data încheierii procesului verbal de contravenţie ori, după caz, de la data comunicării acestuia, jumătate din minimul amenzilor prevazute la art.22.

Art. 24. Constatarea contravenţiilor şi aplicarea sancţiunilor se fac de către

- împuterniciii Primarului ;

- ofiţeri şi agenţi de poliţie din cadrul Poliţiei Oraşului Abrud.

Contravenţia se constată printr-un proces verbal încheiat de agentul constator, în care acesta stabileşte şi sancţiunea aplicată.

În cazul în care cei care săvârşesc fapte de natura celor prevăzute la art.21 din prezentul Regulament nu pot fi identificaţi pe loc, agentul constator va fotografia autoturismul, iar identificarea posesorului acestuia se va face prin solicitarea scrisă către Serviciul Înmatriculări Auto al judeţului unde este înmatriculat autoturismul. După obţinerea datelor de identificare se va întocmi procesul-verbal de constatare a contravenţiei, care va fi comunicat contravenientului prin mijloacele stabilite prin lege.

Art. 25. Amenzile aplicate prin procesul-verbal de constatare şi sancţionare, se vor achita la caseria Primăriei oraşului Abrud.

Art. 26. Procesul-verbal de constatare a contravenției neatacat, precum și hotărârea judecătorească irevocabilă prin care s-a soluționat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

Art. 27. Prevederile prezentului capitol se completează cu prevederile O.G. nr.2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, aprobată prin Legea 180/2002, cu modificările și completările ulterioare.

CAP. IV. PROCEDURA DE ATRIBUIRE/LICITAȚIE A LOCURILOR DE PARCARE DIN PARCĂRILE DE REȘEDINȚĂ

Art.28. Comisia de atribuire/licitație va fi numită prin dispoziție de primar și va fi formată din trei persoane:

- PAȘCA DOREL – viceprimar, președinte
- VÂTCA DANIEL – arhitect șef, membru
- COSTEA RODICA – membru.

Art.29.Comisia de licitație va analiza documentele depuse de solicitanți și va întocmi lista cu solicitanții acceptați să participe la procedura de licitație, excluzând de la participare pe cei care nu au prezentat în totalitate documentele sau care nu se încadrează în prevederile prezentului regulament.

Art.30. Prin dispoziția primarului, pe baza planului de situație privind amplasarea parcajelor, se va stabili numărul de locuri care urmează a fi luate pentru locatari, respectiv pentru fiecare imobil, cu asigurarea rezervărilor stabilite de lege pentru persoanele cu handicap.

Art.31 (1)Președintele comisiei de licitație va anunța numărul de locuri din parcare de reședință aferentă pentru care se desfășoară procedura, numărul de solicitanți admiși la procedură, precum și modul de desfășurare a procedurii.

(3) Persoanele care nu s-au prezentat la data și ora la care a fost anunțată procedura de licitare, pierd dreptul de prioritate asigurat de alineatul anterior. Acestea se pot prezenta ulterior, în cadrul unei alte proceduri organizate de Primăria orașului Abrud și li se vor atribui locuri de parcare din cele rămase neatribuite în parcare de reședință aferentă domiciliului.

Art.32.Președintele comisiei de licitație va anunța prețul de pomire al licitației de la care începe strigarea, respectiv chiria de bază pentru parcările de reședință, cu precizarea salturilor de supralicitare, care este de 10 lei.

Art.33.Participanții la licitație vor prezenta oferta de preț prin strigări succesive care trebuie să respecte condițiile de salt anunțate de președintele comisiei.

Art.34. Dacă la a treia strigare a ultimei oferte nu se strigă o sumă mai mare, președintele comisiei anunță atribuirea locului de parcare în favoarea participantului care a oferit ultima sumă.

Procedura se repetă pentru fiecare loc de parcare în parte până la atribuirea tuturor locurilor de parcare disponibile, aferente imobilului pentru care s-a organizat procedura.

Art.35. După anunțarea de către președintele comisiei a tuturor solicitanților cărora li s-au atribuit locuri de parcare se declară închisă procedura de licitație, în urma căreia se întocmește procesul-verbal care se semnează de către membrii comisiei de licitație și de către solicitanții care au participat la procedură.

Art.36 Procesul-verbal împreună cu documentele care au stat la baza organizării procedurii de licitație a locurilor de parcare din parcare de reședință se arhivează la Primăria orașului Abrud. O copie a procesului-verbal se poate transmite și locatarilor.

Cap. IV DISPOZIȚII FINALE

Art. 37. Modelul abonamentului de parcare, precum și procedura de evidențiere a acestora se stabilesc de către „Serviciul Urbanism, Amenajarea Teritoriului, Dezvoltare Durabilă” din cadrul Primăriei orașului Abrud .

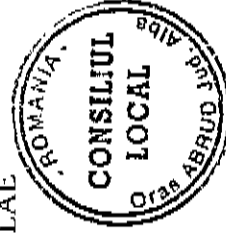
Art. 38. Parcările aparținând Domeniului Public al Primăriei orașului Abrud, vor fi amenajate și întreținute de Compartimentul privind Administrația Domeniului public și privat al orașului Abrud, care va asigura și marcarea acestora.

Art. 39. În perimetrul parcărilor ce le are în administrare Compartimentul privind Administrația Domeniului Public și Privat al orașului Abrud nu răspunde de securitatea vehiculelor și a bunurilor aflate în acestea.

Art. 40. Cotele de gabarit al unui loc de parcare pentru autoturisme vor fi de 2,5 m lățime și 5 m lungime (12,5 mp).

Art. 41. Pentru alte categorii de vehicule (rulote, microbuze, furgoane și asimilate) se vor achita atâtea etichete/abonamente câte locuri pentru autoturisme ocupă vehiculul respectiv.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,
CIOFÊJICA NICOLAE



SECRETAR,
jr. CRISAN





ROMANIA
JUDEȚUL ALBA

PRIMĂRIA ORAȘULUI ABRUD
COMPARTIMENT JURIDIC
Piata Eroilor, Nr.1, Tel.0258780519; fax :0258780265,
e-mail primaria@abrud.ro
primaria@primaria-abrud.ro

ANEXA NR. 2

LA H.C.L. nr. 8 din 24.01.2013

NR. /

CONTRACT DE ÎNCHIRIERE LOC PARCARE DE REȘEDINȚĂ PE DOMENIU PUBLIC

Având în vedere procesul verbal de licitație nr. din și H.C.L. nr. privind regimul, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare de pe raza orașului Abrud, s-a încheiat prezentul contract de închiriere loc de parcare de reședință pe domeniu public, după cum urmează :

I. PĂRȚILE CONTRACTANTE:

Art. 1 ORAȘUL ABRUD, cu sediul în Abrud, P-ța Eroilor, nr. 1, cod fiscal 515100, județul Alba, reprezentat legal prin SIMINA NICOLAE, având funcția de Primar, în calitate de "LOCATOR"

și d-nul/d-na nr. CNP....., legitimat cu seria adresa reprezentant(în cazul persoanelor juridice)al S.C cu sediul în , str. nr. ,bl. ,et. ,ap. , nr. de înregistrare la Registrul Comerțului , C.U.I. în calitate de "LOCATAR"

II. OBIECTUL CONTRACTULUI:

Art. 2 Obiectul contractului îl constituie închirierea unui loc de PARCARE DE REȘEDINȚĂ AUTOTURISME situat în orașul Abrud, după cum urmează:

Număr înmatriculare:

Poziția:

Strada:

Detalii parcare:

III. TERMENUL:

Art. 3 Contractul are valabilitate de 1(un) an de la data încheierii și expiră la data de

LA EXPIRAREA CONTRACTULUI, ACESTA ÎNCETEAZĂ DE DREPT FĂRĂ A NECESITA O NOTIFICARE EXPRESĂ DIN PARTEA PRIMĂRIEI ORAȘULUI ABRUD.

IV. CHIRIA:

Art. 4 Chiria stabilită pentru închirierea unui loc parcare de reședință este de lei/ an / loc de parcare de reședință, respectiv lei pentru perioada contractată.

Art. 5 Chiria se va achita integral la data încheierii contractului de închiriere. Plata chiriei se va face în numerar, la casieria Primăriei orașului Abrud.

V. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR:

Art. 6 Obligațiile locatorului (administratorului):

- să predea locul de parcare de reședință marcat și semnalizat adecvat;
- să verifice modul de utilizare și de întreținere al spațiului de parcare de reședință;
- să refacă periodic marcajele (în funcție de condițiile meteorologice) atunci când este nevoie și, unde este necesar, să amplaseze semne de parcare de reședință, pe cheltuiela administratorului;
- să asigure locul de parcare de reședință;

e) să restituie chiriașului contravaloarea chiriei în cazul când acesta înstrăinează autoturismul înainte de expirarea contractului, proporțional cu perioada rămasă din contract în care nu se utilizează locul de parcare de reședință respective;

f) să dispuna măsuri pentru eliberarea locurilor de parcare care fac obiectul închirierii și care sunt ocupate de alte autoturisme;

Art. 7 Obligațiile locatarului:

a) să achite contravaloarea chiriei integral la termenele stabilite;

b) să comunice administratorului orice fel de modificare intervenită în statutul său juridic sau în datele de identificare. În cazul în care locatarul a înstrăinat autoturismul sau apartamentul, acesta are obligația ca în termen de 10 zile să înștiințeze Primăria orașului Abrud;

c) să respecte marcajele și semnalizările spațiului de parcare de reședință închiriat;

d) să întrețină corespunzător spațiul de parcare de reședință închiriat, să nu producă distrugerea acestuia, să nu execute lucrări de reparații auto, să nu-l folosească pentru depozitare, să mențină curățenția atât pe timp de vară, cât și pe timp de iarnă;

e) să predea spațiul de parcare de reședință la expirarea contractului (să elibereze amplasamentul);

f) să comunice în scris, anticipat, cu cel puțin 30 de zile înainte, intenția de a renunța la contractul de închiriere;

g) să suporte contravaloarea chiriei până la predarea efectivă a spațiului de parcare închiriat;

VI. SUBÎNCHIRIEREA SAU CESIUNEA:

Art.8 Pe durata contractului, locatarului îi este interzisă subînchirierea, cesiunea sau orice altă formă de înstrăinare către terți a locului de reședință închiriat.

VI. ÎNCETAREA, REZILIEREA:

Art. 9. Contractul de inchiriere încetează deplin la împlinirea termenului pentru care a fost încheiat, fără a necesita o notificare prealabilă.

Art.10. Contractul de închiriere se poate rezilia prin acordul părților cu respectarea termenului prevăzut la art. 7 litera f.

Art.11. Rezilierea contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale operează de drept fără îndeplinirea unor alte formalități.

Art.12. Rezilierea unilaterală a contractului din inițiativa locatorului locului de parcare poate fi făcut în cazuri justificate de interes public, pentru motive de utilitate publică, revindicări ale foștilor proprietari, alte prevederi ale regulamentului cu privire la regimul, amenajarea, întreținerea și exploatarea locurilor de parcare de pe raza orașului Abrud și ale legislației.

VII. CLAUZE SPECIALE

Art.13. Orice modificare în contract se face cu acordul scris al administratorului locului de parcare de reședință.

VIII. DISPOZIȚII FINALE:

Art.14. Prezentul contract s-a încheiat în 2(doua) exemplare, azi câte unul pentru fiecare parte contractantă.

PRESEDINTE DE SEDINTA,
CONSILIER,
CIOFLICA NICOLAE

SECRETAR,
jr. CRISAN VALERIA



România
Județul Alba
Orașul Abrud
Consiliul Local

HOTĂRÂREA NR.9

Privind stabilirea tarifelor pentru prestări servicii către populație și agenți economici cu utilajele din dotarea Primăriei Abrud

Consiliul Local al orașului Abrud, Județul Alba, întrunit azi în ședință ordinară publică;
Luând în dezbateri Proiectul de hotărâre nr.6433 din 21.01.2013 privind stabilirea tarifelor pentru prestări servicii către populație și agenți economici cu utilajele din dotarea Primăriei Abrud, inițiat de Primarul orașului Abrud;

Având în vedere:

- Raportul de specialitate al Arhitectului șef din aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr.6409 din 18.01.2013 și fundamentarea tarifelor pentru închirierea utilajelor din dotarea Primăriei Abrud : Autobasculantă, Încărcător frontal și Buldoexcavator Komatsu;
- Raportul de avizare al Comisiei nr.1 din cadrul Consiliului Local Abrud;

Ținând cont de prevederile :

- Art.282 din Codul Fiscal – Legea nr.571/2003 cu modificările și completările ulterioare;
- Pct.192, pct.193, pct.195 alin.1 și pct.196 din Normele metodologice a Legii nr.571/2003 privind Codul Fiscal cu modificările și completările ulterioare, aprobate prin HG NR.44/2004;
- Legea nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare;
în baza dispozițiilor art.36, alin.2, lit. „b” și alin.4 lit. „c” din Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- în temeiul art. 45, alin.2 lit.„a” și „c” și art. 115, alin.1, lit.„b”, din Legea nr. 215/2001, privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;

HOTĂRĂȘTE :

ART.1 Se aprobă tarifele de închiriere a utilajelor din dotarea Primăriei orș. Abrud, pentru prestarea unor servicii către terți, astfel :

- Pentru Autobasculantă IVECO – 80 lei/oră
- Pentru Încărcător frontal – 80 lei/oră
- Pentru Buldoexcavator Komatsu – 100 lei/oră

ART.2 După aprobarea cererii de către Primarul orașului Abrud, taxele aprobate la Art.1 pentru prestarea de servicii către terți se plătesc anticipat la caseria Primăriei orș. Abrud .

Evidența solicitărilor și beneficiarilor de servicii prestate cu aceste utilaje se ține în cadrul Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat din aparatul de specialitate al primarului.

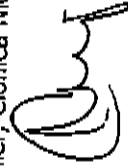
ART.3 De la data aplicării prevederilor prezentei hotărâri, Hotărârile Consiliului Local Abrud nr.33/22 martie 2007 și nr.39/26 aprilie 2007, își încetează aplicabilitatea.

ART.4 Primarul orașului Abrud prin Serviciul de Administrare a Domeniului Public și Privat și Compartimentul impozite și taxe locale va asigura executarea prezentei hotărâri.

ART.5 Hotărârea se comunică Instituției Prefectului Județului Alba, Primarului orașului Abrud, Arhitectului șef, Serviciului de Administrare a Domeniului Public și Privat și Compartimentului impozite și taxe din aparatul de specialitate al Primarului.

Prezenta hotărâre a fost adoptată în urma votului favorabil a unui număr de 15 consilieri din totalul de 15 consilieri locali în funcție.

Președinte de ședință,
Consilier, Căpitan Nicolae



Abrud, 24 Ianuarie 2013

Contrasemnează,
Secretar, Căpitan Valeria

